DIRECŢIA GENERALĂ EDUCAŢIE, TINERET ŞI SPORT
A CONSILIULUI MUNICIPAL CHIŞINĂU

Instituţia Publică Liceul Teoretic „Anton Cehov”, mun. Chişinău

APROBAT
la şedinţa Consiliului Profesoral
nr. 4 din 03.01.2025
Director Valentina Berdan

REGULAMENTUL
privind utilizarea telefoanelor mobile şi/sau a altor echipamente de comunicaţii electronice

Chişinău - 2025

I. Dispoziţii generale

1. Regulamentul privind utilizarea telefoanelor mobile şi/sau a altor echipamente de comunicaţii electronice în instituţiile de învăţământ primar, secundar (ciclul I şi II) şi profesional tehnic secundar (denumit în continuare - *Regulament)* stabileşte modul de utilizare a telefoanelor mobile şi/sau a altor echipamente de comunicaţii electronice în instituţiile de învăţământ, în scopul asigurării unui cadru educaţional corespunzător, care să favorizeze concentrarea elevilor asupra activităţilor educaţionale şi să protejeze securitatea şi sănătatea acestora.

2. Respectarea Regulamentului privind utilizarea telefoanelor mobile şi/sau a altor echipamente de comunicaţii electronice în liceu este obligatorie pentru tot personalul didactic, pentru elevii din toate ciclurile de învăţământ organizate în Instituţie, precum şi pentru părinţii/reprezentanţii legali ai acestora.

3. În sensul prezentului Regulament se definesc următoarele noţiuni:

- ***telefon mobil*** – orice dispozitiv portabil destinat comunicaţiiilor electronice, cum ar fi telefoanele mobile, smartphone-urile şi alte echipamente similare, care permit accesul la internet, apeluri telefonice şi/sau mesaje text.
- ***echipamente de comunicaţii electronice*** – orice dispozitiv care permite transmiterea, recepţionarea sau stocarea semnalelor electronice (inclusiv tablete, laptopuri, ceasuri inteligente etc.).

II. Reguli generale privind utilizarea telefoanelor mobile şi/sau a altor echipamente electronice

Secţiunea 1. Restricţionarea utilizării telefoanelor mobile şi/sau a echipamentelor electronice în cadrul lecţiilor

4. În cadrul lecţiilor, utilizarea telefoanelor mobile şi/sau a altor echipamente de comunicaţii electronice este interzisă, cu excepţia cazurilor prevăzute în prezentul Regulament.

5. Elevii nu vor utiliza telefoanele mobile şi/sau a echipamentelor electronice în timpul lecţiilor, inclusiv în timpul evaluărilor, tezelor, examenelor, cu scopul de a asigura concentrarea asupra activităţilor didactice.

6. Cadrele didactice vor menţine o comunicare deschisă cu elevii şi părinţii/reprezentanţii legali ai elevilor, colaborând eficient pentru a găsi soluţii pentru anumite situaţii sau raportând conducerii instituţiei orice problemă sau incident legat de utilizarea acestora.

Secţiunea 2. Excepţii de la interdicţie

7. Cadrele didactice pot solicita utilizarea telefoanelor mobile şi/sau a altor echipamente de comunicaţii electronice de către elevi, exclusiv în scop educaţional, atunci când activităţile educaţionale impun utilizarea acestora, cum ar fi:

- accesul la diverse aplicaţii educaţionale pentru predare, învăţare, evaluare, exersare, testare, cercetare etc. sau resurse online relevante pentru lecţie;
- utilizarea pentru realizarea unor proiecte educaţionale, prezentări sau activităţi de grup.

8. Elevii pot utiliza telefoanele mobile şi/sau oricare alte echipamente de comunicaţii electronice în timpul lecţiilor, prin coordonare cu cadrul didactic, în următoarele cazuri:
- în situaţii de urgenţă (stare de sănătate precară a elevului, probleme de sănătate ale unui membru de familie, situaţii de criză imprevizibile);
- în cazul necesităţii monitorizării permanente cu diverse echipamente asistive a sănătăţii elevilor cu dizabilităţi sau boli somatice cronice severe, confirmate documentar.

9. Elevii cu cerinţe educaţionale speciale şi care necesită un dispozitiv electronic pentru a-şi facilita învăţarea pot utiliza telefoanele mobile sau alte echipamente de comunicaţie electronică în scopuri educaţionale, cu aprobarea cadrelor didactice sau a conducerii instituţiei, în funcţie de nevoile individuale. În acest caz, dispozitivele vor fi utilizate pentru a sprijini procesul educativ şi pentru a răspunde nevoilor speciale ale elevilor.

Secţiunea 3. Depozitarea telefoanelor mobile şi/sau a altor echipamente electronice în timpul lecţiilor

10. În timpul lecţiilor, telefoanele mobile şi alte echipamente electronice vor fi depozitate într-un spaţiu special, pentru care va fi responsabil cadrele didactice dedicat acestui scop, şi vor fi restituite elevilor la sfârşitul lecţiei.

11. Spaţii de depozitare vor fi prevăzute în fiecare cabinet şcolar; se vor lua măsuri de siguranţă corespunzătoare pentru prevenirea pierderii sau deteriorării dispozitivelor.

12. Pe durata lecţiei, telefoanele mobile şi/sau oricare alt echipament de comunicaţii electronice vor fi setate astfel încât să nu deranjeze procesul educaţional.

13. Elevii pot solicita restituirea telefonului mobil sau a altor echipamente electronice în timpul lecţiei în cazul unor necesităţi urgente, cu acordul cadrului didactic.

14. În conformitate cu decizia Consiliului Profesoral nr. 4 din 03.01.2025, telefoanele se vor depozita în modul următor:
- la începutul lecţiei şi vor fi restituite elevilor la sfârşitul lecţiei;
- se depozitează zilnic la începutul zilei şi se restituie după ultima lecţie;
- elevii au voie să păstreze telefonul şi alte echipamente de comunicaţii electronice în geantă, dar nu în buzunar sau pe masă;
- pentru orice situaţie de utilizare a telefonului mobil sau altui echipament electronic fără permisiunea cadrului didactic,va fi anunţată administraţia. În cazul când elevul refuză să reacţioneze la observaţiile profesorului, telefonul va fi ridicat de către administraţie cu înştiinţarea părinţilor.

III. Drepturile şi responsabilităţile elevilor şi cadrelor didactice

Secţiunea 1. Drepturile şi responsabilităţile elevilor

15. Elevii au dreptul de a solicita utilizarea telefoanelor mobile sau altor echipamente electronice, în conformitate cu excepţiile prevăzute la punctele 8, 9 şi 10, pentru a avea acces la informaţiile educaţionale relevante.

16. Elevii au dreptul de a păstra telefoanele mobile sau alte echipamente electronice în scopuri medicale, în baza unei justificări corespunzătoare şi aprobarea conducerii instituţiei.

17. Elevii trebuie să respecte Regulamentul IPLT Anton Cehov privind utilizarea telefoanelor mobile şi să se abţină de la utilizarea acestora în scopuri necorespunzătoare în timpul activităţilor educaţionale.

Secţiunea 2. Responsabilităţile cadrelor didactice

18. Cadrele didactice sunt responsabile pentru aplicarea corectă a Regulamentului instituţiei de învăţământ privind utilizarea telefoanelor mobile în cadrul lecţiilor şi altor activităţi educaţionale.

19. Cadrele didactice pot solicita elevilor utilizarea telefoanelor mobile doar în scopuri educaţionale, conform excepţiilor menţionate, şi sunt responsabile pentru gestionarea dispozitivelor de comunicare electronice în cadrul lecţiilor.

IV. Proceduri privind ridicarea telefoanelor mobile şi/sau a altor echipamente electronice în caz de încălcări repetate

Secţiunea 1. Dreptul cadrelor didactice de a ridica telefoanele mobile şi/sau a altor echipamente electronice

20. Cadrele didactice au dreptul să ridice temporar telefoanele mobile sau alte echipamente electronice ale elevilor care încalcă regulamentul privind utilizarea acestora în timpul orelor, după ce au fost aplicate măsuri mai puţin restrictive, precum avertismentele verbale.

21. Ridicarea telefonului mobil este o măsură educativă, nu punitivă, şi se aplică doar în cazurile în care elevul:

- Continuă să utilizeze telefonul mobil fără permisiune după un avertisment verbal.
- Afectează în mod repetat desfăşurarea orelor de curs.
- Utilizează telefonul mobil pentru activităţi care încalcă normele etice sau morale (de exemplu, înregistrări neautorizate, accesarea materialelor nepotrivite, distribuirea conţinuturilor nepotrivite etc.).

Secţiunea 2. Procedura de ridicare a telefonului mobil şi/sau a altor echipamente electronice

22. Cadrele didactice vor informa elevul despre motivul ridicării telefonului şi îi vor solicita să predea voluntar dispozitivul

23. Telefonul mobil va fi plasat într-un loc sigur şi securizat (cutie specială, dulap cu cheie etc.), desemnat de conducerea liceului, pentru a preveni deteriorarea sau pierderea acestuia.

24. Profesorul va înregistra incidentul într-un registru special de evidenţă, indicând:

1. Numele/Prenumele elevului
2. Clasa
3. Data şi ora incidentului
4. Motivul ridicării telefonului
5. Semnătura cadrului didactic

Secţiunea 3. Returnarea telefonului mobil sau a altor echipamente electronice

25. Telefonul sau alte echipamente electronice ridicate vor fi returnate elevului la sfârşitul zilei şcolare, cu menţionarea acestui fapt în registrul de evidenţă.

26. În cazurile grave sau în situaţii de încălcări repetate, telefonul poate fi returnat doar părinţilor/reprezentanţilor legali, după o discuţie cu conducerea şcolii şi semnarea unui proces-verbal.

27. Măsuri suplimentare. Dacă un elev continuă să încalce Regulamentul instituţiei de învăţământ privind utilizarea telefoanelor mobile în mod repetat, conducerea şcolii poate propune:

- Organizarea unei întâlniri cu părinţii/reprezentanţii legali.
- Elaborarea unui plan de remediere comportamentală
- Restricţionarea temporară a dreptului de a aduce telefonul mobil la liceu.

Secţiunea 4. Asigurarea transparenţei şi respectării drepturilor

28. Cadrele didactice trebuie să trateze elevii cu respect şi să evite orice comportament care ar putea fi perceput ca abuziv.

29. Ridicarea telefonului mobil trebuie să fie realizată într-un mod care să respecte demnitatea elevului.

V. Dispoziţii finale

30. Prezentul Regulament poate fi modificat sau completat în funcţie de evoluţiile tehnologice sau de necesităţile IPLT „Anton Cehov", mun. Chişinău.

31. Regulamentul aprobat de instituţie, precum şi orice modificări sau completări ulterioare ale acestuia, vor fi aduse la cunoştinţa elevilor, cadrelor didactice şi părinţilor/reprezentanţilor legali ai elevilor prin metode de comunicare oficiale (în cadrul şedinţelor cu părinţii, consemnat în procesul-verbal al şedinţei), precum şi prin plasarea Regulamentului la locuri vizibile (panoul informativ al instituţiei, site-ul instituţiei etc.).

32. Regulamentul aprobat de instituţia de învăţământ intră în vigoare la data aprobării acestuia de către Consiliul profesoral şi conducerea instituţiei de învăţământ.